

亞東學校財團法人亞東科技大學 場地借用申請表

申請單位		營業人 統一編號					連 絡 電 話	辦公室
申請人		身分證 職工編 學號						行動電話
通訊地址						e-mail		
	※ 校內單位免填本欄 ※							
借場地名稱	1. <input type="checkbox"/> 有庠科技大樓	空間編號及名稱：						
	2. <input type="checkbox"/> 誠勤大樓	空間編號及名稱：						
	3. <input type="checkbox"/> 元智大樓	空間編號及名稱：						
	4. <input type="checkbox"/> 實習大樓	空間編號及名稱：						
	5. <input type="checkbox"/> 田徑場	空間編號及名稱：						
	6. <input type="checkbox"/> 籃球場							
	7. <input type="checkbox"/> 排球場							
	8. <input type="checkbox"/> 淡水校區創新大樓	空間編號及名稱：						
活動內容							統一發票開 立方式	<input type="checkbox"/> 二聯式 <input type="checkbox"/> 三聯式
							預估人數	人
借用時間	自	年	月	日	時起	申請單位 主管簽章	<small>※ 校外單位由負責人簽章及加蓋單位章戳 ※</small> <small>※ 校內單位由學院院長或行政一級主管簽章 ※</small>	
	至	年	月	日	時止			
本欄由場地管理單位填寫								
審查意見	1. <input type="checkbox"/> 同意借用，場地使用維護費合計為：新臺幣 _____ 元整。 場地費：_____元，空調使用費：_____元，照明費：_____元， 設備維護費：_____元，軟體安裝費：_____元。 <input type="checkbox"/> 需支援工作人員，工作人員工作費合計為：新臺幣 _____ 元整。 清潔人員工作費：_____元，行政人員工作費：_____元。 <input type="checkbox"/> 由本校申請單位教職員或曾受相關專業訓練同學負責操作設備。							
	2. <input type="checkbox"/> 不同意借用，原因：							
	3. <input type="checkbox"/> 其他：							
場地管理單位	總務處事務組	總務長	主任秘書			校長		
場地管理單位主管 (院長/行政一級主管)	總務處 環保暨安全衛生組	會計室						